



ПРИКАЗ

От « 29 » декабря 2022 года

№ 59 од

Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений управления культуры администрации муниципального района «Троицко-Печорский» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с постановлением администрации муниципального района «Троицко-Печорский» от 11 декабря 2015 года № 12/1211 (ред. 31.12.2019г. № 12/1111) «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального района «Троицко-Печорский», финансового обеспечения муниципального задания и предоставления субсидий из бюджета муниципального района «Троицко-Печорский» бюджетным и автономным учреждениям»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Троицко-Печорская детская музыкальная школа» в соответствии с приложением № 1.
2. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Троицко-Печорская детско-юношеская спортивная школа» в соответствии с приложением № 2.
3. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицко-Печорский районный историко-краеведческий музей им. Попова А.Н.» в соответствии с приложением № 3.
4. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов муниципального учреждения культуры «Троицко-Печорский районный дом

- культуры" в соответствии с приложением № 4.
5. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов муниципального бюджетного учреждения культуры "Троицко-Печорская межпоселенческая центральная библиотека" в соответствии с приложением № 5.
 6. Утвердить форму отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с приложением № 6.
 7. Руководители муниципальных учреждений несут персональную ответственность за качественное и в полном объеме выполненное муниципальное задание подведомственного учреждения (приложения №№ 1-5).
 8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления культуры
администрации муниципального
района «Троицко-Печорский»

 Н.В.Тлишева

Ознакомлены:

_____ Елфимова Л.И

_____ Маркова Т.В.

_____ Власова А.С.

_____ Иванова Д.Н

_____ Попова И.Н.

УТВЕРЖДАЮ Руководитель
Начальник управления культуры

Управление культуры администрации муниципального района "Троицко-Печорский"
(полномочные органы, осуществляющие функции и полномочия Учредителя в отношении распорядителя средств)

Толмачева И.В.

(подпись) (полное) (расшифровка подписи)
2024 г.



Муниципальное задание № 5
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование государственного (муниципального) учреждения
МБУК "ТРОИЦКО-ПЕЧОРСКАЯ МЦБ"

Виды деятельности государственного (муниципального) учреждения
Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры
Деятельность библиотек и архивов

Оказываются вид деятельности государственного (муниципального) учреждения Республики Коми из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ)

Коды	
Форма по ОКУД	0506401
Дата начала % действия	01.01.2023
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	87301027
По ОКБЭД	91 91.01

Часть I. Сведения об оказываемых государственных (муниципальных) услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
47.018.0

1. **Наименование государственной (муниципальной) услуги**
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
2. **Категории потребителей государственной (муниципальной) услуги**
1. Физические лица

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной (муниципальной) услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания государственной (муниципальной) услуги (по справочникам)	Показатель объема государственной (муниципальной) услуги		Значение показателя объема государственной (муниципальной) услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной (муниципальной) услуги										
			единица измерения														
			Наименование показателя	Код по ОКЕИ													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9101000 99.0.ББ83 АА01000	С учетом всех форм обслуживания	Всё виды библиотечного обслуживания	Всё стационара	Количество посещений	Единица	642	8	9	2 705,00	2	2	2	705,00	705,00	10,00	271,00	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Вид	Принявший орган	Нормативный правовой акт		Наименование
		Дата	Номер	
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной (муниципальной) услуги

- 5.1. **Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной (муниципальной) услуги**
1. "О библиотечном деле" №78-ФЗ от 29.12.1994

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной (муниципальной) услуги

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
Размещение на сайте учреждения					
Индивидуальное оповещение					
Группы в соцсетях, индивидуальное оповещение					

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

Код по общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню
07.003.1

1. **Наименование работы**
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki
2. **Категории потребителей работы**
 1. Физические лица
 2. Юридические лица
3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:**
 - 3.1. **Показатели, характеризующие качество работы:**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
07003100 00000002 6000101				В стационарных условиях	Открытость и доступность информации об учреждении культуры	Балл	9642	10,00	10,00	10,00			13	14
3.2. Показатели, характеризующие объем работы														
Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
07003100 00000002 6000101				В стационарных условиях	Количество посещений	Единица	642	77 300,00	77 300,00	77 300,00			10,00	7 730,00

Раздел 2

Код по общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню
07.004.1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей работы

1. Физические лица
2. юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07004100	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	Открытость и доступность информации об учреждении культуры	Наименование	Код по ОКЕИ	2023 (очередной финансовый год)	2024 (1-й год планового периода)	2025 (2-й год планового периода)	в процент	в абсолютных показателях
00000000							Балл	9642	10,00	10,00	10,00		
0009105													

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07004100	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения	описание работы	2023 (очередной финансовый год)	2024 (1-й год планового периода)	2025 (2-й год планового периода)	в процент	в абсолютных показателях
00000000						Количество документов	Единица	642	60,00	60,00	60,00		
0009105													

Часть III. Прочие сведения о государственном(муниципальном) задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного(муниципального) задания.
Реорганизация или ликвидация учреждения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного(муниципального) задания
Не установлена
3. Порядок контроля за выполнением государственного(муниципального) задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Республики Коми, осуществляющие контроль за выполнением государственного(муниципального) задания
Мониторинг выполнения муниципального задания	Ежеквартально	Управление культуры администрации муниципального района "Троицко-Печорский"

4. Требования к отчетности о выполнении государственного(муниципального) задания
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного(муниципального) задания:
Ежеквартально

- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного(муниципального) задания:
Периодичность представления отчета о выполнении государственного (муниципального) задания

- Сроки предварительного отчета о выполнении государственного (муниципального) задания

- Сроки отчета о выполнении государственного (муниципального) задания

- Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного(муниципального) задания
ежеквартально

- До 15 числа следующего за отчетным кварталом

- до 5 декабря

- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного(муниципального) задания

Учредитель имеет право запрашивать отчетность, сведения, либо информацию о перспективах изменения объема оказания муниципальной услуги, иные сведения, характеризующие результаты деятельности учреждения

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного(муниципального) задания
Не установлены